

Приложение №1
Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №1
имени Дудина Николая Максимовича
Героя Советского Союза
_____ Л.Ф. Братикова
Приказ № _____ от _____ 2023г

«Дорожная карта»

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2023 году и меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Проведение анализа по итогам ГИА в 2023 году. Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА -11 в 2023 году.	Сентябрь 2023	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
2	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 х классов 2023 года.	Август 2023 Сентябрь 2023 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
3	Организация и проведение стартовых административных, диагностических работ с целью выявления уровня обученности и качества знаний по русскому языку, математике.	Сентябрь 2023 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя-предметники	
4	Формирование банка данных учащихся 11-х классов.	Сентябрь- октябрь 2023г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
5	Мониторинг и анализ успеваемости учащихся 11-х классов «группы риска» по итогам проведения различных оценочных процедур.	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

			Учителя-предметники	
6	Ведение индивидуальных диагностических карт успешности усвоения базовых понятий по учебным предметам и учёта учебных достижений слабоуспевающих обучающихся (по результатам успеваемости, итогам ДКР, оценочных процедур, результатам выполнения индивидуальных заданий).	В течение года	Учителя-предметники	
7	Проведение методического анализа результатов диагностических контрольных работ	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя - предметники	

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся среднего общего образования	Сентябрь-октябрь 2023 года	Администрация школы Учителя-предметники	
2	Оказание методической помощи педагогам по подготовке обучающихся к ЕГЭ	В течение года	Администрация школы Учителя-предметники	
3	Организация информационно-разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	Октябрь 2023 - май -2024	Администрация школы Учителя-предметники	
4	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-11	В соответствии с графиком ИРО	Заместители директора по УМР	
5	Участие в проведении межшкольных консультационных пунктов	Октябрь 2023-ноябрь 2024 г	Учителя – предметники	

3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
---	-------------	-------	---------------	------------

1	Организация работы телефонов "горячей линии ГИА - 11" в школе.	Октябрь 2023г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
2	Утверждение плана информационно разъяснительной работы при проведении ГИА-11.	Октябрь 2023г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
3	Организация регистрации ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году.	Ноябрь 2023г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
4	Обеспечение информационной безопасности при проведении ГИА-11 по образовательным программам основного общего образования в 2024 году.	Март 2024 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
5	Утверждение списков обучающихся 11 классов, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для сдачи ГИА-11.	Февраль-май 2024г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
6	Проведение мониторинга участников ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА-11 в форме ГВЭ.	Ноябрь 2023 г Январь 2024 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
7	Организация подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11. Обучение организаторов.	Февраль, март Май 2024 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя-предметники	
8	Подготовка распорядительных материалов и документов по подготовке и проведению ГИА-11 в 2024 году (папки): -федеральный уровень; -региональный уровень; -муниципальный уровень; -школьный уровень	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

4. Информационно-разъяснительные мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1	Совещания педагогического коллектива школы по темам:	Сентябрь 2023 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

	«Эффективность деятельности педагогов. Перспективы работы по подготовке к ГИА-11 в 2024 году».			
2	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ.	Сентябрь 2023 г Октябрь 2023 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
3	Размещение необходимой информации по ГИА-11 на информационных стендах в школе, школьной библиотеке, в учебных кабинетах по предметам ГИА. - Рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов. - Рекомендации по оформлению информационных блоков в школьной библиотеке.	Сентябрь 2023 г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя-предметники Библиотекарь	
4	Размещение и обновление на сайте школы поэтапной информации об особенностях государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов, о ходе подготовки к ГИА. Рекомендации по работе сайта.	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Ответственный за сайт школы Воробьев Д.С.	
5	Проведение школьных, классных родительских собраний и классных часов с обучающимися по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов: 1. Основные вопросы проведения ГИА-11: - о формах проведения ГИА-11; - о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата;	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	

<ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений для прохождения ГИА-11; - о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-11; - о совпадении сроков проведения экзаменов; - об информационных ресурсах ГИА-11 и телефонах «горячей линии» - об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-11. <p>2.Итоговое сочинение по русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об ИС как условии допуска к прохождению ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ИС; - о сроках проведения ИС; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС; - о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем учебном году. <p>3.Процедура проведения ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о допуске обучающихся к ГИА-11; - о создании специальных условий для обучающихся ОВЗ; - об организации подвоза участников ГИА-11 в пункты проведения экзамена ; - о видеонаблюдении в ППЭ; - о лицах, присутствующих в ППЭ, их полномочиях при взаимодействии с участниками ГИА-11; - о правилах поведения во время экзамена; <ul style="list-style-type: none"> - об основаниях для удаления с экзамена. <p>4.Сроки и продолжительность экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения ГИА-11; 			
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - о продолжительности экзаменов; - о разрешенных средствах обучения, используемых на экзамене; - о перечне запрещенных средств в ППЭ; - о завершении экзамена по уважительной причине; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о повторном допуске к сдаче ГИА-11 в текущем учебном году в резервные сроки и в дополнительный период. 			
6	Организация работы телефонов «горячей линии ГИА-11» в школе	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
7	Информирование родителей об уровне подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов, в том числе на основе результатов оценочных процедур, пробных экзаменов, текущей успеваемости (с использованием различных форм: собеседования, консультации, письменные уведомления и др.)	В течении учебного года	Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	
8	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам создания благоприятного микроклимата в семье и условий, обеспечивающих систематическую подготовку детей к учебным занятиям и к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	
9	Ознакомление выпускников 11-х классов с «Памятками для обучающихся» по подготовке к: - экзамену по математике (в форме ОГЭ и	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

	ГВЭ); - экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ и ВЭ); - экзаменам по учебным предметам по выбору.			
10	Работа с учащимися с разной мотивацией (межшкольные факультативы и консультации). Организация работы межшкольных пунктов.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя-предметники	
11	Организация и проведение родительских собраний и собеседований с родителями участников ГИА-11, участниками и учителями по вопросам подготовки к ГИА-11 в 2024 году.	Октябрь 2023 года Май 2024 года	Директор МБОУ СОШ №1 Братикова Л.Ф. Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	
12	Участие учителей в обучающих семинарах по проведению ГИА-11 2024 г	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя-предметники	
13	Участие педагогов в курсах повышения квалификации по учебным предметам ГИА-11.	В течение года	Зам. директора по УМР Костенко Е.С., Потягайло Т.А. Учителя-предметники	
14	Участие родителей в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-11 в 2024	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	

15	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей: по вопросам проведения ГИА-11 в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА-11 - о психологической готовности к ГИА-11 - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-11 - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках исполнения, порядка подачи и рассмотрения апелляции - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-11 	Октябрь-апрель 2024г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
16	Информирование родителей, обучающихся об изменениях в контрольных измерительных материалах ГИА-11 2024 года по сравнению с ГИА-11 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте ИРО.	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

5. Организационно-инструктивные материалы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 по обязательным предметам в дополнительные сроки (сентябрь), в установленные приказом Минобрнауки России (сбор информации, организация регистрации участников ГИА-11 подготовка)	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в	До 20 октября 2023 года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

	2024 году из числа: - обучающихся; - лиц с ОВЗ, детей-инвалидов.			
3	Совещание при директоре "Итоги стартовых контрольных работ и меры по ликвидации пробелов знаний у выпускников".	Октябрь 2023 года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
4	Проведение заседаний педагогических советов, малых педсоветов, совещаний при директоре, совещаний при заместителе директора по вопросам результативности работы со слабоуспевающими школьниками (с приглашением родителей).	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	
5	Проведение заседаний ШМО по теме: "Алгоритм действий педагогов при подготовке к ГИА-11 и работе со слабоуспевающими выпускниками"	Январь, март 2024г	Администрация школы Классные руководители: Классные руководители: 11 А – Кругликова Л.В. 11 Б- Мальцева Е.А.	
6	Организация взаимопосещения уроков учителями- предметниками с целью обмена опытом по подготовке выпускников к ГИА-11 в 2024 году.	В течение года	Руководители ШМО	
7	Обеспечение учащихся алгоритмом выполнения	В течение года	Учителя-предметники	

8	Организация системы дополнительных, индивидуальных занятий, ведение журналов по работе со слабоуспевающими учащимися, имеющими низкий уровень обученности по результатам оценочных процедур и по итогам учебных четвертей.	В течение года	Администрация школы Учителя-предметники	
9	Проведение тренировочных занятий учащихся по работе с бланками ГИА-11.	В течение года	Учителя-предметники	
10	Обеспечение выпускников учебными материалами (тестами, демоверсиями) для подготовки к тестовой форме испытаний по предметам ГИА-11.	В течение года	Учителя-предметники	
11	Обеспечение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников, имеющих низкую учебную мотивацию	В течение года	Администрация школы	

6. Контрольно-инспекционные мероприятия.

1	Проведение внутришкольного контроля подготовки выпускников школы по следующим вопросам: 1) Состояние работы учителей-предметников, классных руководителей по подготовке выпускников 11-х классов к ГИА- 2024. 2) Проведение индивидуальных и групповых занятий со слабоуспевающими выпускниками 11-х классов.	В течение года	Директор МБОУ СОШ №1 Братикова Л.Ф. Зам. директора по УВР Кругликова Е.В. Учителя-предметники	
2	Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре поведения ГИА-11 в 2024 году, с размещением соответствующей информации на сайте школы.	В течение года	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	
3	Проведение информационно-разъяснительной	Октябрь 2023г,	Зам. директора по УВР	

	работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов).	март 2024г	Кругликова Е.В.	
4	Осуществления контроля промежуточной аттестации обучающихся 11-х классов и допуска их к ГИА	Декабрь 2023г, Май 2024г	Зам. директора по УВР Кругликова Е.В.	

Заместитель директора по УВР

Е.В. Кругликова