

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

**ПРИКАЗ**

«27» августа 2020 г.

№ 155

Ст.Полтавская

**Об организованном начале и организации образовательного процесса в  
2020-2021 учебном году в МБОУ СОШ №1**

Для реализации мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ №1 с 1 сентября 2020 года, в том числе с учетом требований санитарно – эпидемиологического законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 августа 2020 года № 02/16587-2020-24, Министерства просвещения российской федерации от 12 августа 2020 года № ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить дату начала 2020-2021 учебного года 1 сентября 2020 года.

2. Считать 1 сентября 2020 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году. Обучение в 2020-2021 году проводить в две смены. Установить занятия во вторую смену для 6,7 и 10 классов МБОУ СОШ №1.

3. Провести торжественную линейку, посвящённую Дню знаний, 1 сентября в 9:00 для 1, 9 и 11 классов с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований. 2-4, 5, 8, 9 классам провести торжественную линейку 1 сентября 2020 года в 9:00 индивидуально в каждом классе в урока по теме: «75 лет Победы». 6,7,10 классам провести торжественную линейку 1 сентября 2020 года в 13:00 индивидуально в каждом классе в урока по теме: «75 лет Победы».

4. Классным руководителям 1-11-х классов провести:

- 1 сентября беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
- 2 сентября День безопасности, приуроченный ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом и Урок здоровья.

5. Трудовому коллективу МБОУ СОШ №1 обеспечить выполнение требований к организации работы общеобразовательной организации в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19). Требования вводятся с начала нового 20-2021 учебного года в целях выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 на период их действия до 01.01.2021 года с возможностью корректировки в зависимости от санитарной и эпидемической ситуации в регионе.

6. Заместителю директора по АХЧ Ткачёву В.П.:

- Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности;
- До 31.08.2020г. обеспечить тщательную уборку территории МБОУ СОШ №1;
- Организовать с работниками и педагогическим составом МБОУ СОШ №1 дополнительные инструктажи о мерах пожарной безопасности;
- Обеспечить проведение до начала учебного года не позднее, чем за 1 (один) день и не ранее, чем за 7 (семь) дней генеральной уборки помещений и оборудования с применением моющих и дезинфицирующих средств, санитарную обработку игровых и спортивных площадок (в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека). В дальнейшем проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- Усилить дезинфекционный режим (уборка с использованием средств дезинфекции, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие антисептика и одноразовых полотенец)
- Установить при входе в здание (через медицинский пункт), а также около санузлов в туалетных комнатах дозаторы с антисептическим средством для обработки рук. Обеспечить постоянное наличие кожных антисептиков в дозаторах. Рядом с дозатором поместить инструкцию по использованию;

7. Мероприятия по приему учащихся в МБОУ СОШ №1:

7.1 Классным руководителям:

– организовать прибытие учащихся в соответствии с графиком, учитывая отдельный вход учащихся. График и информацию о правилах пропускного режима довести до сведения родителей (законных представителей).

– Запретить присутствие родителей (законных представителей) на территории МБОУ СОШ №1

– До прибытия обучающихся в МБОУ СОШ №1, в случае выявления учащегося с температурой тела 37,1 С и выше рекомендовать родителям (законным представителям) оставить обучающегося дома до момента стабилизации температуры тела до допустимых значений.

– Обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в МБОУ СОШ №1 бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения на территорию МБОУ СОШ №1 учащихся с признаками респираторных заболеваний с занесением результатов термометрии в журнал в отношении учащихся с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемиологических мероприятий.

– Обеспечить изоляцию обучающегося с повышенной температурой тела по итогам «утренних фильтров» в помещении (комнате) медицинского пункта для временного пребывания лиц с момента выявления и до момента прибытия родителей (законных представителей) обучающегося, либо бригады скорой (неотложной) медицинской помощи (в случае обнаружения температуры тела 38 С и выше).

#### 7.2 Заместителю директора по ВР Вавилкиной О.В.:

– С 1 сентября 2020 года ввести в действие распорядок питания на 2020- 2021 учебный год, который объявить всем классным руководителям.

– Вести журнал термометрии сотрудников МБОУ СОШ №1 и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний. Работники с повышенной температурой тела или иными признаками респираторного заболевания не допускаются /отстраняются от работы. При выявлении повышенной температуры работник в средствах индивидуальной защиты (маске и перчатках) направляется домой для вызова врача. После убытия заболевшего обучающегося обеспечить проведение уборки помещения с применением моющих и дезинфицирующих средств, а также проветривание.

– Исключить проведение массовых мероприятий (концерты, праздники, соревнования и т.п.) между различными классами (группами), с привлечением лиц из других организаций, а также выездные мероприятия на период с 1 сентября 2020 года по 1 января 2021 года с возможностью

корректировки в зависимости от санитарной и эпидемической ситуации в регионе.

- Организовать работу пищеблока в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (обязательное использование, длительность ношения средств индивидуальной защиты (медицинских масок и перчаток), мытье посуды и столовых приборов и т.д.)

- Организовать прием пищи в столовой в две смены согласно расписания учебной деятельности.

7.3 Заместителю директора по УВР Вичканкиной Ю.А.:

- Закрепить за каждым классом отдельный кабинет для обучения по всем предметам, за исключением предметов, требующих специального оборудования: кабинет химии, кабинет биологии, кабинет информатики, кабинет английского языка, кабинет технологии.

- Предоставить расписание уроков с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований

7.4 Педагогам, закрепленным за учебными кабинетами:

- Проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений учебных кабинетов и других помещений корпуса в соответствии с графиком проветривания и иными организационными процессами.

- Осуществлять контроль за проведением ежедневной и генеральной (не реже одного раза в неделю) влажную уборку помещений учебных кабинетов и проветривание помещений учебных кабинетов в соответствии с графиком проветривания и иными организационными процессами.

7.5 Заместителю директора по УВР Кузьминой М.М.:

- Организовать реализацию программ курсов внеурочной деятельности в очном режиме только для обучающихся одной параллели на период с 1 сентября 2020 года по 1 января 2021 года с возможностью корректировки в зависимости от санитарной и эпидемической ситуации в регионе.

- Организовать проведение родительских собраний в дистанционном режиме на период с 1 сентября 2020 года по 1 января 2021 года с возможностью корректировки в зависимости от санитарной и эпидемической ситуации в регионе.

7.6 Заместителю директора по УМР Щербак О.А.:

- Организовать реализацию программ дополнительного образования в очном режиме только для обучающихся одной параллели на период с 1 сентября 2020 года по 1 января 2021 года с возможностью корректировки в зависимости от санитарной и эпидемической ситуации в регионе.

– Предоставить расписание уроков дополнительного образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1 Д. Ф. Братикова

